

# STANOVY

## Miestna akčná skupina 11 PLUS

### Článok I Základné ustanovenia

1. Miestna akčná skupina 11 PLUS je mimovládne, nepolitické, nezávislé združenie fyzických a právnických osôb, ktoré zabezpečuje svoju činnosť naplňaním cieľov a predmetu činnosti na celistvom území tvorenom katastrálnymi územiami obcí: **Abrahám, Cífer, Hoste, Hrnčiarovce nad Parnou, Križovany nad Dudváhom, Majcichov, Opoj, Pavlice, Pusté Úľany, Slovenská Nová Ves, Veľké Úľany, Veľký Grob, Vlčkovce, Voderady, Zeleneč.**
2. Miestna akčná skupina 11 PLUS je partnerstvo verejnej správy, podnikateľských a nepodnikateľských subjektov a občanov pôsobiacich alebo sídliačich na danom území s cieľom aktívne sa podieľať na rozvoji mikroregiónu prípravou, realizovaním, riadením, aktualizovaním, monitorovaním a hodnotením stratégie rozvoja územia.
3. Miestna akčná skupina 11 PLUS je zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných miestnych spoločensko-hospodárskych záujmov. v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49 % hlasovacích práv. Žiadna záujmová skupina nemôže mať viac ako 49 % hlasovacích práv v zložení jednotlivých orgánov združenia, ktoré majú rozhodovaciu právomoc, pričom táto podmienka musí byť zo strany združenia dodržaná počas celého obdobia implementácie stratégie CLLD.
4. Na splnenie podmienky v bode 3, článok I Základné ustanovenia boli zadané nasledovné záujmové skupiny:
  - a) záujmová skupina verejného sektora („ZSVS“);
  - b) záujmová skupina podnikateľského sektora („ZSPS“);
  - c) záujmová skupina občianskeho sektora („ZSOS“).
5. Členstvo v jednej záujmovej skupine je nezlučiteľné s členstvom v inej záujmovej skupine. Príslušnosť členov združenia do záujmovej skupiny je uvedené v personálnej matici združenia a v interných vykonávacích dokumentoch združenia. Každý člen deklaruje priradenie do konkrétnej záujmovej skupiny svojím podpisom v personálnej matici.
6. Miestna akčná skupina 11 PLUS je právnická osoba, založená v súlade s ustanoveniami zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov. Právnu spôsobilosť nadobúda registráciou na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.

**Článok II**  
**Názov a sídlo združenia**

1. Názov občianskeho združenia je:

**Miestna akčná skupina 11 PLUS**

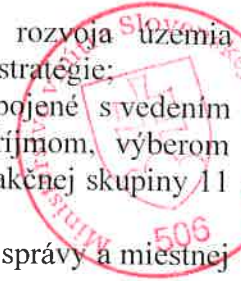
2. Sídlo združenia je:

**Nám. A. Hlinku 31**  
**919 43 Cífer**



**Článok III**  
**Poslanie, ciele a činnosť**

1. Poslaním Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS je aktívnou spoluprácou občanov, subjektov a inštitúcií realizovať aktivity na podporu trvalo udržateľného sociálno-ekonomického, environmentálneho a kultúrneho rozvoja vidieka v územnej pôsobnosti Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS prostredníctvom prípravy a realizácie stratégie rozvoja územia.
2. Hlavnými cieľmi Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS sú:
  - a) podpora trvalo udržateľného rozvoja celého územia Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS, predovšetkým však aktivít realizovaných v prospech obcí, neziskových organizácií, malých a stredných podnikateľov a ostatných subjektov a občanov pôsobiacich a žijúcich v danom území;
  - b) ochrana prírodných a kultúrnych hodnôt územia Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
  - c) propagácia rozvoja vidieka a vidieckych činností medzi obyvateľmi a návštevníkmi Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
  - d) podpora spolupráce pri obnove a rozvoji vidieka na národnej a medzinárodnej úrovni.
3. Za účelom dosiahnutia vytýčených cieľov bude Miestna akčná skupina 11 PLUS realizovať nasledovné činnosti:
  - a) spolupracovať na príprave, implementácii, riadení, monitorovaní, hodnotení a aktualizácii Stratégie CLLD Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS (ďalej iba stratégia CLLD 2014 - 2020);
  - b) vytvárať podmienky pre získavanie a efektívne využívanie dostupných vnútorných a vonkajších finančných zdrojov potrebných pre napĺňanie cieľov spoločnej stratégie;
  - c) pripravovať a realizovať projekty spolupráce s partnerskými regiónmi na Slovensku a v rámci Európskej únie;
  - d) informovať verejnosť o dotknutej oblasti a výsledkoch stratégie CLLD 2014 – 2020;
  - e) plniť úlohy poskytovateľa v zmysle § 30 ods. 1 zákona o príspevku z EŠIF;
  - f) spolupracovať s RO pre PRV 2014 -2020, RO pre IROP, NSRV, PPA a inými inštitúciami v súvislosti s riadením, kontrolou a monitorovaním realizácie nástroja CLLD;

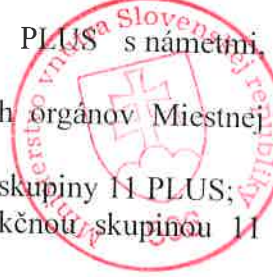
- 
- g) finančne a personálne zabezpečiť realizáciu stratégie rozvoja územia a realizáciu jednotlivých projektov vyplývajúcich z uvedenej stratégie;
  - h) zabezpečiť všetky potrebné administratívne činnosti spojené s uvedením zložiek projektov, uchovávaním dokladov (archivácia), príjmom, výberom a kontrolou projektov predkladaných žiadateľmi z Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS pre účasť v jednotlivých podporných programoch;
  - i) zabezpečiť harmonizáciu zámerov s požiadavkami štátnej správy a miestnej samosprávy;
  - j) zabezpečiť nediskriminačný a transparentný výber projektov, ktorým sa zabráni vzniku konfliktu záujmov tak, aby boli naplnené strategické ciele a zámery definované v rozvojovej stratégii územia;
  - k) zabezpečiť sieťovanie a spoluprácu s verejnými inštitúciami, neziskovými subjektami, podnikateľskými subjektami a zapojenie miestnych obyvateľov do rozhodovacích procesov;
  - l) iniciovať vznik štruktúr a sietí, ktoré sprostredkujú prenos informácií a zabezpečia udržateľný rozvoj Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
  - m) aktivizovať samotnú Miestnu akčnú skupinu 11 PLUS k integrácii do európskych štruktúr a sietí;
  - n) organizovať vzdelávacie aktivity, odborné prednášky, semináre a animačné aktivity podporujúce naplnenie cieľov združenia;
  - o) vydávať propagačné a informačné materiály, štúdie a analýzy o dotknutej oblasti a o území pôsobnosti združenia;
  - p) vytvárať partnerstvá a aktívne spolupracovať v rámci partnerstiev a sietí;
  - q) iné úlohy definované v Systéme riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020.

#### Článok IV Členstvo v združení

1. Členstvo v Miestnej akčnej skupine 11 PLUS je dobrovoľné.
2. Členom Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS sa môže na základe písomnej prihlášky stať každá fyzická osoba vo veku nad 18 rokov a tiež právnická osoba s trvalým pobytom, sídlom alebo prevádzkou na území pôsobnosti Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS, ktorá súhlasí s jeho stanovami.
3. Členstvo v Miestnej akčnej skupine 11 PLUS vzniká schválením prihlášky najvyšším orgánom združenia a zaplatením členského príspevku. Dokladom o členstve je „**potvrdenie o členstve**“, ktoré vydá Výkonný orgán OZ. Odmietnutie členstva musí byť záujemcovi písomne zdôvodnené najneskôr do 90 pracovných dní od podania prihlášky.

#### Článok V Práva a povinnosti členov

1. Člen Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS má právo:
  - a) zúčastňovať sa zasadnutí Valného zhromaždenia (najvyššieho orgánu) Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
  - b) aktívne sa podieľať na činnosti Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;

- 
- c) obracať sa na orgány Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS s námietkami, sťažnosťami a žiadať o stanovisko a vysvetlenie;
  - d) byť informovaný o činnosti, hospodárení a rozhodnutiach orgánov Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
  - e) navrhovať, voliť a byť volený do orgánov Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
  - f) zúčastňovať sa na akciách organizovaných Miestnou akčnou skupinou 11 PLUS;
  - g) využívať informácie a služby Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
  - h) využívať majetok Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS podľa platných podmienok využívania majetku združenia.

2. Člen Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS má povinnosť:

- a) dodržiavať a naplňovať stanovy združenia a spoločne dohodnuté postupy;
- b) dodržiavať prijaté uznesenia Valného zhromaždenia (najvyššieho orgánu) Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
- c) podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
- d) ochraňovať a zveľad'ovať majetok Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
- e) v prípade zvolenia do orgánov združenia plniť úlohy vyplývajúce z danej funkcie;
- f) informovať Miestnu akčnú skupinu 11 PLUS o svojich poznatkoch a skúsenostiach týkajúcich sa jeho účelu a cieľov;
- g) zaplatiť členský príspevok, prípadne aj príspevok na spolufinancovanie projektov v prípade rozhodnutia orgánov Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS;
- h) prispievať svojou činnosťou k tvorbe a realizácii rozvojovej stratégie územia a vyvíjať aktivity smerujúce k dosahovaniu cieľov združenia a hájiť jeho záujmy;
- i) všestranne propagovať združenie a robiť mu dobré meno.

3. Členstvo v Miestnej akčnej skupine 11 PLUS zaniká:

- a) vystúpením – členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia do kancelárie združenia;
- b) úmrtím člena – fyzickej osoby
- c) zánikom člena – právnickej osoby
- d) zánikom Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS
- e) vylúčením člena v prípade:
  - porušenia členských povinností;
  - vedomým konaním v rozpore s cieľmi združenia;
  - poškodzovaním dobrého mena združenia

4. Fyzická osoba ako člen Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS vykonáva svoje práva a povinnosti bezprostredne sama.

5. Právnická osoba ako člen Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS vykonáva svoje práva a povinnosti prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú určila ako svojho zástupcu v združení.

## Článok VI Orgány združenia

1. Orgánmi združenia sú:
  - a) Valné zhromaždenie (Najvyšší orgán OZ)
  - b) Predsedníctvo (Výkonný orgán OZ)
  - c) Štatutárny orgán (Predseda a Podpredsedovia OZ)
  - d) Výberová komisia
  - e) Monitorovací výbor
  - f) Dozorná rada (Kontrolný orgán OZ)

## Článok VII

### Valné zhromaždenie (Najvyšší orgán OZ)

1. Valné zhromaždenie je Najvyšší orgán OZ a tvoria ho všetci členovia Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS.
2. Členovia Valného zhromaždenia sú fyzické a právnické osoby v súlade s článkom IV Členstvo v združení pri rešpektovaní článku I Základné ustanovenia, že žiadna záujmová skupina nemá viac ako 49 % hlasovacích práv.
3. Zasadnutia Valného zhromaždenia zvoláva Predsedníctvo (Výkonný orgán OZ) minimálne raz do roka, alebo ak písomne požiada o zvolanie minimálne tretina členov Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS, a to do 30-tich kalendárnych dní od doručenia žiadosti Predsedovi OZ.
4. Pri hlasovaní na zasadnutí Valného zhromaždenia ma **každý člen jeden hlas**.
5. Valné zhromaždenie (Najvyšší orgán OZ) je schopný uznávať sa, ak sú prítomní členovia združenia, ktorý majú nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov, t.j. viac ako 50 % všetkých hlasov (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám).
6. Na prijatie rozhodnutia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov združenia (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám).
7. V prípade rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie. V prípade rovnosti hlasov aj v druhom hlasovaní sa návrh považuje za neprijatý.
8. Pôsobnosť Valného zhromaždenia:
  - a) schvaľuje stanovky, ich zmeny a doplnky;
  - b) schvaľuje plán činnosti a výročnú správu;
  - c) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení;
  - d) volí a odvoláva členov Predsedníctva (Výkonný orgán OZ) a Dozornej rady (Kontrolný orgán OZ);
  - e) schvaľuje prijatie nových členov;
  - f) rozhoduje o vylúčení člena združenia v súlade s článkom V Práva a povinnosti členov, bodom 3, odstavcom e;
  - g) schvaľuje Stratégiu CLLD a jej aktualizáciu;
  - h) vo vzťahu k PRV SR 2014 – 2020 a v zmysle pravidiel CLLD rozhoduje o zániku združenia zlúčením s iným občianskym združením, alebo dobrovoľným rozpustením. V prípade, ak dôjde k zániku občianskeho združenia rozpustením, alebo zlúčením s iným občianskym združením počas doby platnosti zmluvy o poskytnutí NFP na chod MAS, občianske združenie je povinné vrátiť čerpané finančné prostriedky z EPFRV resp. EFRR;

- i) iné v súlade so stratégiou CLLD;
  - j) rozhoduje o účasti Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS v iných profesijných, či záujmových organizáciách a volí do nich svojich zástupcov;
  - k) stanovuje výšku, spôsob a termín úhrady členských príspevkov;
  - l) prerokúva a schvaľuje výročné správy o implementácii stratégie CLLD a hodnotiace správy.
9. Z rokovania zasadnutia Valného zhromaždenia sa vyhotoví zápisnica, ktorá musí obsahovať: dátum, miesto konania, program, prijaté rozhodnutia s uvedením výsledkov hlasovania k jednotlivým bodom programu a námietok účastníkov a záverečné uznesenie a prezenčnú listinu, ktorá tvorí prílohu zápisnice. Zápisnica je sprístupnená všetkým členom najneskôr do 15 pracovných dní od konania zasadnutia.

### **Článok VIII**

#### **Predsedníctvo (Výkonný orgán OZ)**

1. Predsedníctvo je výkonným orgánom Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS, pričom sa za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu, a vykonáva činnosti v súlade so stanovami a internými vykonávacími predpismi OZ.
2. Predsedníctvo má sedem členov, pričom členská základňa výkonného orgánu OZ musí byť zastúpená každou záujmovou skupinou (verejný sektor, občiansky sektor a súkromný sektor).
3. Členovia Predsedníctva sú fyzické a právnické osoby v súlade s článkom IV Členstvo v združení pri rešpektovaní článku I Základné ustanovenia, že žiadna záujmová skupina nemá viac ako 49 % hlasovacích práv.
4. Pôsobnosť Predsedníctva:
  - a) riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami najvyššieho orgánu (Valného zhromaždenia);
  - b) volí spomedzi seba a odvoláva Predsedu OZ;
  - c) volí spomedzi seba a odvoláva dvoch Podpredsedov OZ – jedného za súkromný/občiansky sektor a jedného za verejný sektor;
  - d) zvoláva a obsahovo pripravuje rokovania najvyššieho orgánu a pripravuje základné materiály na tieto rokovania;
  - e) zodpovedá za vypracovanie a implementáciu stratégie CLLD a jej aktualizácií;
  - f) zriadi výberovú komisiu MAS;
  - g) zriadi monitorovací výbor MAS a volí resp. odvoláva členov monitorovacieho výboru;
  - h) menuje manažéra MAS;
  - i) schvaľuje harmonogram výziev na predkladanie projektových zámerov / ŽoNFP / ŽoPr;
  - j) schvaľuje výzvu na predkladanie projektových zámerov / ŽoNFP / ŽoPr;
  - k) schvaľuje zrušenie / zmenu výzvy na predkladanie projektových zámerov / ŽoNFP / ŽoPr;
  - l) volí a odvoláva členov výberovej komisie MAS a schvaľuje jej štatút;
  - m) iné stanovené v stratégii CLLD;
  - n) schvaľuje ďalšie interné vykonávacie predpisy združenia.

- o) zodpovedá za zostavenie návrhu rozpočtu a ročnej účtovnej uzávierky združenia, spracovávanie správ o činnosti združenia, zriaďovanie komisií, príp. pracovných a iniciatívnych skupín, výklad stanov združenia, rozhoduje o nákupe, využití a predaji majetku združenia.



5. Pri hlasovaní na zasadnutí Predsedníctva ma **každý člen jeden hlas**.
6. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov, pričom rozhodnutie sa prijíma nadpolovičnou väčšinou prítomných členov výkonného orgánu OZ. V prípade rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie. V prípade rovnosti hlasov aj v druhom hlasovaní sa návrh považuje za neprijatý.
7. Zasadnutie Predsedníctva zvoláva Predseda OZ podľa potreby, minimálne však štyrikrát do roka.
8. Z rokovania zasadnutia Predsedníctva sa vyhotoví zápisnica, ktorá musí obsahovať: dátum, miesto konania, program, prijaté rozhodnutia s uvedením výsledkov hlasovania k jednotlivým bodom programu a námietok účastníkov a záverečné uznesenie a prezenčnú listinu, ktorá tvorí prílohu zápisnice. Zápisnica je sprístupnená všetkým členom najneskôr do 15 pracovných dní od konania zasadnutia.

### **Článok IX** **Štatutárny orgán (Predseda a Podpredsedovia OZ)**

1. Štatutárnym orgánom združenia je Predseda OZ, ktorý vystupuje v mene združenia navonok a podpisuje zmluvy.
2. Vo vzťahu k PRV SR 2014 – 2020 predkladá na PPA Protokol o výbere projektových zámerov / žiadosti o nenávratný finančný príspevok z PRV SR 2014 – 2020.
3. Vo vzťahu k IROP predkladá na RO pre IROP Protokol o výbere žiadosti o nenávratný finančný príspevok z IROP.
4. Predseda OZ vykonáva hlavne tieto činnosti :
  - a) zvoláva a vedie zasadnutie Predsedníctva (Výkonného orgánu OZ);
  - b) zvoláva a vedie zasadnutie Valného zhromaždenia (Najvyššieho orgánu OZ);
  - c) rozhoduje o záležitostiach Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS, pokiaľ tieto nie sú upravené v stanovách, resp. v interných vykonávacích predpisoch;
  - d) riadi činnosť Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS
  - e) kontroluje činnosť kancelárie a spolupracuje s manažérom;
  - f) ustanovuje likvidátora v prípade likvidácie združenia;
  - g) vykonáva činnosti podľa poverenia valného zhromaždenia.
5. So súhlasom Predsedníctva (Výkonného orgánu OZ) môže Predseda OZ poveriť svojich zástupcov (Podpredsedov OZ) výkonom niektorých činností v prípade písomného poverenia na zastupovanie jeho osoby ako štatutárneho orgánu OZ zo závažných dôvodov (napr. práceneschopnosť, konflikt záujmov, časová tieseň a iné objektívne príčiny).

## Článok X Výberová komisia

1. Výberová komisia v zmysle čl. 34 ods. 3, písm. c) a f) všeobecného nariadenia vykonáva výber ŽoNFP podľa poradia ich prínosu k plneniu cieľov a zámerov stratégie CLLD a stanovuje výšku podpory.
2. Výberová komisia pri každom hlasovaní o výbere projektov musí dodržiavať podmienku v zmysle všeobecného nariadenia, čl. 34, ods. 3, písm. b) t.j. minimálne 50 % hlasov rozhodnutí o výbere projektov patrí partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy.
3. Z dôvodu, že výberová komisia nemá inú rozhodovaciu právomoc ako hlasovanie o výbere projektov, nemusí plniť podmienku článku I, ods. 3.
4. S cieľom naplnenia podmienok ods. 1, článku X Výberová komisia vykonáva nasledovné činnosti:
  - a) zabezpečí proces posúdenia projektových zámerov (ak je relevantné) / hodnotenia ŽoNFP / ŽoPr;
  - b) posudzuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku určených vo výzve;
  - c) prideluje body jednotlivým projektovým zámerom (ak je relevantné) / ŽoNFP / ŽoPr na základe výsledkov posúdenia / odborného hodnotenia a zoradí projektové zámery / ŽoNFP / ŽoPr podľa bodového hodnotenia;
  - d) vykoná výber projektových zámerov (ak je relevantné) / ŽoNFP / ŽoPr berúc do úvahy pravidlá Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 - 2020 v platnom znení;
  - e) schvaľuje/odporúča, resp. neschvaľuje/neodporúča ŽoNFP na financovanie z PRV;
  - f) schvaľuje/odporúča, resp. neschvaľuje/neodporúča ŽoPr na financovanie z IROP;
  - g) schvaľuje/odporúča, resp. neschvaľuje/neodporúča vydanie hodnotiacej správy pre projektové zámery (ak je relevantné);
  - h) vypracuje Protokol o výbere projektových zámerov / ŽoNFP / ŽoPr;
  - i) vypracuje návrh hodnotiacej správy pre projektové zámery (ak je relevantné);
  - j) stanovuje výšku podpory NFP pre jednotlivé ŽoNFP/ŽoPr.
5. Výberová komisia má minimálne sedem členov. Počet členov musí byť vždy nepárny. Združenie môže okrem riadnych členov menovať aj náhradníkov členov výberovej komisie. Výberovej komisií predsedá na každom zasadnutí jeden jej člen, ktorého si komisia zvolí na začiatku každého zasadnutia.
6. Členov Výberovej komisie menuje Predsedníctvo (Výkonný orgán OZ) zo zoznamu potencionálnych členov výberovej komisie na návrh kancelárie OZ. Člen výberovej komisie nemusí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti združenia. Pre jednu výzvu bude stanovená jedna výberová komisia.
7. Výkonný orgán menuje vždy novú výberovú komisiu pre každú výzvu na predkladanie projektových zámerov / ŽoNFP, pričom jednotliví členovia sa môžu opakovať. V rámci jednej výzvy môže byť menovaná len jedna výberová komisia na celú výzvu, výnimkou môže byť len výmena členov z opodstatnených dôvodov. Opodstatnenými dôvodmi sú



najmä konflikt záujmov, úmrtie člena výberovej komisie, jeho dlhodobá pracovná neschopnosť alebo nečinnosť a pod.

8. Členstvo vo výberovej komisii je nezlučiteľné s členstvom vo Výkonnom orgáne, Kontrolnom orgáne a Monitorovacom výbore združenia.
9. Výberová komisia sa riadi počas svojho zasadnutia pravidlami svojho štatútu a manuálom, ktorý schváli Predsedníctvo (Výkonný orgán OZ).



## **Článok XI** **Monitorovací výbor**

1. Monitorovací výbor je orgánom, ktorý vykonáva najmä vyhodnotenie výstupov a výsledkov a monitorovanie realizácie projektov v rámci stratégie CLLD, pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie, správy o monitoringu za ročné obdobie a pod. v zmysle pravidiel Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 - 2020 v platnom znení;
2. Monitorovací výbor sa stretáva minimálne dvakrát ročne pričom na svojom prvom zasadnutí si stanoví rozsah činnosti a zvolí spomedzi seba predsedu Monitorovacieho výboru. Rozsah činnosti Monitorovacieho výboru podlieha schváleniu Predsedníctva (Výkonnému orgánu OZ).
3. Členstvo v Monitorovacom výbore je nezlučiteľné s členstvom vo výkonnom orgáne združenia
4. Pri hlasovaní na zasadnutí Monitorovacieho výboru ma **každý člen jeden hlas.**
5. Monitorovací výbor má päť členov, z ktorých žiadna záujmová skupina nemá viac ako 49 % hlasovacích práv. Monitorovací výbor je uznášaniaschopný v prípade prítomnosti nadpolovičnej väčšiny svojich členov. Uznesenie sa prijíma väčšinou hlasov.

## **Článok XII** **Dozorná rada (Kontrolný orgán OZ)**

1. Dozorná rada (kontrolný orgán OZ) vykonáva nasledovné činnosti:
  - a) je kontrolným orgánom, ktorý za svoju činnosť zodpovedá najvyššiemu orgánu;
  - b) členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom v orgánoch združenia, okrem členstva vo Valnom zhromaždení (Najvyšší orgán OZ);
  - c) kontroluje hospodárenie združenia, upozorňuje príslušné orgány OZ na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie;
  - d) kontroluje dodržiavanie stanov a vnútorných predpisov.
2. Dozorná rada má päť členov, z ktorých žiadna záujmová skupina nemá viac ako 49 % hlasovacích práv.
3. Pri hlasovaní na zasadnutí Dozornej rady ma **každý člen jeden hlas.**

4. Dozorná rada volí spomedzi svojich členov predsedu Dozornej rady. Členovia majú právo sa zúčastňovať na rokovaní Predsedníctva, Monitorovacieho výboru a Výberovej komisie ako pozorovatelia.
5. Zasadnutia Dozornej rady (Kontrolného orgánu OZ) sa konajú podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne, alebo na požiadanie Predsedu OZ, resp. Valného zhromaždenia (Najvyššieho orgánu OZ). Dozorná rada je uznášaniaschopná v prípade prítomnosti nadpolovičnej väčšiny svojich členov. Uznesenie sa prijíma väčšinou hlasov.

### **Článok XIII Kancelária OZ**

1. Výkonný orgán OZ zriadi svoju Kanceláriu OZ na zabezpečenie spravovania verejných prostriedkov ako aj manažovanie činnosti MAS a realizáciu úloh združenia.
2. Kancelária OZ zabezpečuje každodennú činnosť Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS pod vedením Predsedníctva (Výkonného orgánu OZ).
3. Na čele kancelárie je manažér menovaný Predsedníctvom (Výkonným orgánom OZ). Administratívu a realizáciu úloh združenia zabezpečuje manažér a ostatní zamestnanci, ktorí môžu byť členmi len Valného zhromaždenia (Najvyššieho orgánu OZ).
4. Manažér je povinný zúčastňovať sa zasadnutí výkonného orgánu s hlasom poradným. Osoba s funkciou manažér môže túto funkciu vykonávať len pre jedno združenie so štatútom MAS.
5. Kvalifikačné predpoklady na obsadenie pozície manažéra sú definované v interných vykonávacích predpisov a v personálnej matici v súlade s pravidlami Systému riadenia CLLD (LEADER a komunitný rozvoj) pre programové obdobie 2014 – 2020.
6. Hlavné činnosti kancelárie:
  - a) zabezpečuje chod kancelárie, finančné riadenie a vnútorný audit stratégie;
  - b) pripravuje materiály na zasadnutie Najvyššieho orgánu OZ, Výkonného orgánu OZ, Výberovej komisie, Kontrolného orgánu OZ a Monitorovacieho výboru;
  - c) Zabezpečuje kontakt s potencionálnymi a existujúcimi užívateľmi stratégie CLLD, poradenstvo a konzultácie;
  - d) organizuje vzdelávacie a tréningové podujatia;
  - e) organizuje informačné kampane a administruje výzvy pre jednotlivé opatrenia stratégie CLLD;
  - f) zabezpečuje celú administratívu súvisiacu s implementáciou stratégie;
  - g) zabezpečuje monitoring implementácie stratégie CLLD;
  - h) komunikuje s RO pre PRV, RO pre IROP, PPA, NSRV a s ďalšími relevantnými partnermi;
  - i) zabezpečuje ďalšie činnosti z poverenia Predsedníctva (Výkonný orgán OZ).
7. Kancelária OZ pracuje na základe pracovného a organizačného poriadku schváleného Predsedníctvom (Výkonným orgánom OZ).

## **Článok XIV**

### **Zásady hospodárenia**

1. Majetok Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS je tvorený hmotným majetkom, finančnými prostriedkami, pohľadávkami a inými majetkovými právami. Miestna akčná skupina 11 PLUS môže hospodáriť a nakladať i so zvereným majetkom iných organizácií, či štátu v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
2. Miestna akčná skupina 11 PLUS hospodári podľa schváleného rozpočtu.
3. Zdrojom majetku Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS sú predovšetkým:
  - a) členské príspevky;
  - b) príjmy z vlastnej činnosti;
  - c) pôžičky, úvery, úroky;
  - d) dary od fyzických a právnických osôb;
  - e) dotácie a granty;
  - f) sponzorské príspevky.
4. Prostriedky Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS je možné použiť výlučne na zabezpečenie cieľov združenia a jeho činnosť v zmysle platných stanov.
5. Členovia Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS nemajú právny nárok na podiely z výsledkov jeho hospodárenia alebo iných príjmov.
6. Majetok Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS nie je možné darovať.

## **Článok XV**

### **Zánik združenia**

1. Miestna akčná skupina 11 PLUS zaniká rozhodnutím Najvyššieho orgánu OZ o jeho zlúčení s iným občianskym združením alebo rozhodnutím o zrušení.
2. Miestna akčná skupina 11 PLUS zaniká dňom výmazu z registra na Ministerstve vnútra SR. Jeho zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
3. Na zrušenie Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS s likvidáciou alebo bez likvidácie sa primerane použijú ustanovenia § 70 – 75 Obchodného zákonníka.
4. Všetok zostávajúci majetok a aktíva Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS musia byť použité výlučne na verejnoprospešné, charitatívne, kultúrne alebo vzdelávacie účely.

## **Článok XVI**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Pôvodné stanovy Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS boli prerokované a schválené valným zhromaždením na ustanovujúcej schôdzi Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS, ktorá sa konala dňa **08. 01. 2015** v **Slovenskej Novej Vsi**.



2. Stanovy Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS boli prerokované a schválené Valným zhromaždením Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS, ktoré sa konalo dňa **25. 05. 2017 v obci Cífer.**
3. Schválenie stanov Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS ruší kompletne znenie stanov Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS zo dňa **08. 01. 2015.** vrátane Dodatku č.1 zo dňa **16. 01. 2015** a Dodatku č. 2 z dňa **04. 12. 2015.**
4. Stanovy Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS boli prerokované a schválené Valným zhromaždením Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS, ktoré sa konalo dňa **21. 02. 2018 v obci Cífer.**
5. Schválenie stanov Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS ruší kompletne znenie stanov Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS zo dňa **25. 05. 2017.**
6. Stanovy Miestnej akčnej skupiny 11 PLUS nadobúdajú platnosť registráciou na Ministerstve vnútra SR a sú účinné dňom registrácie.



Ministerstvo vnútra SR  
sekcia verejnej správy, Bratislava 22  
826 86 BRATISLAVA 29  
- 23 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: 29. 3. 2018
Číslo spisu: VVS/1-900/90-45387-4

JUDr. Jana Vallová, PhD.  
riaditeľka odboru  
všeobecnej vnútornej správy